

**SOLICITUD DE MATRÍCULA/BAJA/CAMBIO DURANTE EL CURSO para:
ACTIVIDAD EXTRA-ESCOLAR (AES)
ACOGIDA TEMPRANA (AT)/RECOGIDA TARDÍA (RT)**

Entregar en Dpto. Vida Escolar

Sr/Sra.....

Representante legal del alumno.....

Curso

SOLICITA: ALTA(S) de la actividad extra-escolar y/o servicio(s):

1.
2.
3.

BAJA(S) de la actividad extra-escolar y/o servicio(s):

1.
2.
3.

- A PARTIR DEL :**
- 1º DE OCTUBRE (OCTUBRE-NOVIEMBRE-DICIEMBRE)*
- 1º DE ENERO (ENERO-FEBRERO)
- 1º DE MARZO (MARZO-ABRIL)
- 1º DE MAYO (MAYO-JUNIO)

*Siesta (sin coste), acogida temprana y recogida tardía empiezan desde septiembre.

Los cambios entre actividades extraescolares no pueden efectuarse dentro de un mismo período de facturación. Para cualquier cambio, los padres o tutores tendrán que rellenar el formulario correspondiente al menos una semana antes del principio de cada bimestre.

Fecha:

Firma

**FORMULAIRE D'INSCRIPTION / DESINSCRIPTION / CHANGEMENT
D'ACTIVITÉ PÉRI-ÉDUCATIVE (APE) / GARDERIE MATIN/ GARDERIE SOIR**

À rendre au bureau de la Vie Scolaire

Madame, Monsieur

Representant légal de l'élève

Classe

SOLLICITE: L'INSCRIPTION aux activités péri-éducatives et/ou services:

- 1
- 2
- 3

LA DESINSCRIPTION aux activités péri-éducatives et/ou services:

- 1
- 2
- 3

- A PARTIR DU :** 1er OCTOBRE (OCTOBRE-NOVEMBRE-DECEMBRE)*
- 1er JANVIER (JANVIER-FEVRIER)
- 1er MARS (MARS-AVRIL)
- 1er MAI (MAI-JUIN)

*La sieste (gratuite), la garderie matin et/ou soir débutent dès le mois de septembre.

Les changements d'APE en cours de période de facturation ne sont pas autorisés.

Tout changement d'APE devra être signalé à la vie scolaire (remplir formulaire correspondant) au moins une semaine avant le début de chaque bimestre.

Date:

Signature: